

# Tartalom

Ajánlás .....	5
Javaslatok a tankönyv használatához .....	6
A számítógépes munkakörnyezet kialakítása .....	7
A dokumentumkészítés lépései .....	12
<b>I. BETŰTANÍTÁSI GYAKORLATOK .....</b>	<b>16</b>
1. gyakorlat – Az alaptartás betűi: <u>a s d f</u> , <u>j k l é</u> , az enter (sorváltás) és a szóköz .....	17
2. gyakorlat – Az <u>i</u> , a <u>t</u> betű és a pont .....	25
3. gyakorlat – Az <u>m</u> és az <u>á</u> betű .....	29
4. gyakorlat – A <u>g</u> , a vessző és az <u>e</u> betű .....	32
5. gyakorlat – A <u>z</u> és az <u>o</u> betű .....	36
6. gyakorlat – Ismétlő-rendszerező gyakorlás .....	39
7. gyakorlat – Az <u>r</u> és az <u>ő</u> betű .....	45
8. gyakorlat – Az <u>n</u> és az <u>y</u> betű .....	49
9. gyakorlat – Ismétlő-rendszerező gyakorlás .....	53
10. gyakorlat – Az <u>ó</u> és a <u>v</u> betű, valamint a váltórögzítő. Az <u>1</u> és a <u>7</u> számjegy .....	58
11. gyakorlat – Az <u>u</u> és a <u>p</u> betű. A <u>3</u> és az <u>5</u> számjegy .....	65
12. gyakorlat – Ismétlő-rendszerező gyakorlás .....	71
13. gyakorlat – A <u>b</u> és az <u>ö</u> betű. A <u>9</u> és a <u>0</u> számjegy, valamint a kötőjel .....	76
14. gyakorlat – A <u>h</u> és az <u>í</u> betű. A <u>2</u> és a <u>6</u> számjegy, valamint a kettőspont .....	82
15. gyakorlat – A <u>c</u> és az <u>ú</u> betű. A <u>4</u> és a <u>8</u> számjegy, valamint az idézőjel .....	88
16. gyakorlat – Ismétlő-rendszerező gyakorlás .....	94
17. gyakorlat – Az <u>x</u> és az <u>ü</u> betű. A kérdőjel, a törtvonal és a felkiáltójel .....	102
18. gyakorlat – A <u>w</u> és az <u>ű</u> betű. Az aposztróf, a százalékjel és a zárójel(ek) .....	108
19. gyakorlat – A <u>q</u> betű. A paragrafus, a pluszjel, az egyenlőségjel és a pontosvessző ...	115
20. gyakorlat – Ismétlő-rendszerező gyakorlás .....	120
<b>II. MÁSOLÁSI GYAKORLATOK .....</b>	<b>127</b>
A számok és írásjelek írásának szabályai .....	128
1. gyakorlat – A magyar nyelv eredete .....	133
2. gyakorlat – A könyv megjelenésének formái .....	136
3. gyakorlat – Olvasási szokásaink megváltozása .....	139
4. gyakorlat – Érdekességek a hóvirágról .....	141
5. gyakorlat – A Stradivari-hegedű .....	144
6. gyakorlat – Az egészséges életmód összetevői .....	147
7. gyakorlat – Viselkedési jótanácsok .....	150
8. gyakorlat – A munkahely és lelki egészségünk .....	153
9. gyakorlat – A papírmentes iroda .....	156
10. gyakorlat – Ügyintézés a hivatalban .....	158

<b>III. ÍRÁSFEJLESZTŐ GYAKORLATOK</b> .....	161
1. gyakorlat – Az ügyiratkezelés funkciói, rendszere .....	162
2. gyakorlat – A kutyák tanítása .....	167
3. gyakorlat – A lovak látása .....	169
4. gyakorlat – Látjuk-e a csillagok felszínét? .....	173
5. gyakorlat – Fenyőültetés .....	177
6. gyakorlat – A kutya története .....	179
7. gyakorlat – Természetvédelem .....	184
8. gyakorlat – Órarend .....	186
9. gyakorlat – Az íróeszközök története .....	187
10. gyakorlat – Tokaj .....	190
11. gyakorlat – A titkárnő .....	193
12. gyakorlat – Wolfgang Goethe .....	195
13. gyakorlat – Lótenyésztés és lóverseny a 19. században .....	197
Írásmunkák javítása, értékelése (ajánlás) .....	199